



Sakupe Oy

PESULAKANSIO

ASIAKKAAN AVUKSI

2024

SISÄLLYS

SAKUPE OY:N ESITTELY	3
TEKSTIILIEN TILAUS	5
TEKSTIILIEN TILAUS	6
PYYKIN LAJITTELU	7
SAKUPE PYYKKIPUSSIEN VÄRIKODDAUS.....	7
ERISTYSPYYKKI.....	8
LASKUTUS	9
PALAUTE.....	9
ASIAKKAAN OMAT TEKSTIILIT.....	10
YKSIKKÖKOHTAISESTI MERKATUT TYÖASUT	11
VAATTEEN PALAUTUSPUSSI	11
TEKSTIILIEN POISTAMINEN KÄYTÖSTÄ.....	11
MUUTA TÄRKEÄÄ.....	12

SAKUPE OY:N ESITTELY

Sakupe Oy tarjoaa yrityksille ja yhteisöille turvallisia ja toimivia tekstiilihuollon ratkaisuja

Valikoimaamme kuuluvat kattavasti terveydenhuollon, hoivapalvelujen sekä teollisuuden tekstiilipalvelut. Pesemme ja huollamme tekstiilit nykyaikaisilla menetelmillä ja laitteilla, jolloin hygieeninen laatu ja prosessin ympäristöystävällisyys ovat korkeaa tasoa.

TUOTANTO

Yrityksemme on toiminut vuodesta 1983 lähtien, jolloin tuotantorakennus valmistui Siilinjärven Harjamäelle. Sakupella on tuotantolaitokset myös Joensuussa ja Jyväskylässä.

HENKILÖKUNTA

Työllistämme yli 250 tekstiilihuoltoalan ammattilaista. Henkilökuntamme on joustavaa ja monitaitoista. Jatkuva koulutus takaa henkilökuntamme ammattitaidon.

LAATU JA YMPÄRISTÖ

Pesuprosessimme tuottaa korkeat hygieniavaatimukset täyttävää puhdasta ja laadukasta pyykkiä.

Sakupe Oy:llä on jatkuvan kehittämisen ja mikrobiologisen puhtauden varmistamiseksi käytössä laatujärjestelmä, joka perustuu:

- standardiin SFS-EN 14065:2016, Tekstiilit. Pesulassa huolletut tekstiilit. Mikrobiologisen puhtauden hallinta
- Tekstiilihuoltoliiton ohjeisiin mikrobiologisen puhtauden ja pesuprosessin laadunvarmistukselle
- standardiin SFS-EN ISO 14001:2015, Ympäristöjärjestelmät. Vaatimukset ja niiden soveltamisohjeita

Ne ovat Eurofins Electric & Electronics Finland Oy:n sertifioimia ja kattavat terveydenhuollon-, farmasian-, lääkintä- ja elintarvikealan tekstiilihuollon.

ASIAKASPALVELU

asiakaspalvelu.jyvaskyla@sakupe.fi

puh. 09 231 219 81 (arkisin klo 8-15)

www.sakupe.fi

TEKSTIILIEN TILAUS

Asiakkaan kanssa sovittujen, Sakupe Oy:ltä vuokrattavien, tekstiilien valikoima ja tuotteet käydään läpi yhdessä aloituskartoituksessa.

Vuokratekstiilien tilaukset tehdään Sakupelle sähköisellä tilausjärjestelmällä, johon annamme opastuksen ennen aloittamista.

TOIMITUSAIKA

Toimitusaikamme on kaksi arkipäivää, joka on syytä muistaa tilausta tehdessä. Lauantait, sunnuntait ja juhlapyhät vaikuttavat toimitusaikoihin.

Tilaukset klo 16.00 mennessä.

TILAUSPÄIVÄ

maanantai
tiistai
keskiviikko
torstai
perjantai

TOIMITUSPÄIVÄ

keskiviikko
torstai
perjantai
maanantai
tiistai

OSASTOMME PYYKKIPÄIVÄT

TILAUSPÄIVÄ

TOIMITUSPÄIVÄ



TEKSTIILIEN TILAUS

OTA TILATESSA HUOMIOON

Tuotteita tilattaessa on tärkeää, että niitä **tilataan vain tarvittava määrä "inventaarioon perustuen"**.

Vuokratekstiilejä ei ole tarkoitus varastoida pitkäaikaisesti. **Suosittellemme maksimissaan yhden viikon kulutusta vastaavaa määrää pidettäväksi varastossa.** Liian pitkään varastoitujen tuotteiden hygieniataso laskee ja tekstiilien kierto heikkenee.

Hygieniasyistä emme voi hyvittää palautettuja "käyttämättömiä" tekstiilejä, vaan ne on laitettava pesuun. Siksi on tärkeää olla huolellinen tilausvaiheessa.

Tilausmäärien ja toimitusten suunnittelussa autamme mielellämme. Meiltä on saatavana ammattitaitoista neuvontaa, sekä kulutusraportteja tekstiilitilauksen suunnittelun tueksi.

KULJETUSRULLAKOT

Pyykinkuljetukseen tarkoitettuja rullakoita ei saa käyttää tekstiilien tai muiden tuotteiden varastointiin, vaan ne on tyhjennettävä välittömästi.

Vinkki!

Vähämenekkisten tuotteiden varastopaikkaan suosittelemme laittamaan tarvemäärän hyllyn reunaan, jotta tuotteiden määrä varastossa ei turhaan kasva ja tuotteiden laatu saadaan säilymään parhaalla mahdollisella tasolla.




PYYKIN LAJITTELU


Likapyykkiä pesulaan lähetettäessä on huomioitava erityisesti:

- Pyykin joukkoon ei saa jättää instrumentteja, kertakäyttötuotteita, jätteitä, eikä henkareita.
- Ennen työpuvun jättämistä on **TASKUT TYHJENNETTÄVÄ**, vaate **KÄÄNNETTÄVÄ OIKEIN PÄIN** ja nimikyltit yms. poistettava.
- Henkarit palautetaan telineessä ja näitä saa tilattua Sakupesta.
- Eritteinen pyykki: Irtonainen erite poistetaan tekstiilistä. Tämän jälkeen mahdollisesti märkä tekstiili kiedotaan kuivan pyykin sisään.
- Älä täytä pussia liian täyteen.
- Sulje pyykkipussit huolellisesti, mutta älä tee solmuja! Pyykkipussin muovilukko riittää sulkemiseen.
- Älä vedä pussia lattiaa pitkin.
- Verhoista on avattava verhonauhat ja poistettava ripustimet ennen pesuun laittamista.


SAKUPE PYYKKIPUSSIEN VÄRIKOODAUS

Likapyykkipussit ovat värikoodattuja. Pyydämme laittamaan ohjeistuksen pyykin käsittelyhuoneisiin.

 **HARMAA**
peruspyykki
liina- ja potilasvaatteet

 **SININEN**
työasut

 **LUUMU**
siivoustekstiilit

 **KELTAINEN**
eristyspyykki

HUOM! Katso erillinen ohje!

ERISTYSPYYKKI

Eristyspyykki pakataan vedessä aukeavaan muovipussiin ja sen jälkeen kankaaiseen keltaiseen pyykkipussiin. Niitä voi tilata Sakupelta pyykkilauksen yhteydessä.

OHJEET ERISTYSPYYKIN PAKKAAMISEEN:

1. pakkaa pyykki keltaiseen liukenevaan muovipussiin
2. sulje pussi siinä olevalla nauhalla
3. pakkaa pussi keltaiseen kankaaiseen pyykkipussiin
4. sulje kankainen pyykkipussi muovisen lukon avulla

HUOM! Jos pakattava eristyspyykki on **märkää**, se kiedotaan kuivan tekstiilin sisään ennen pussiin laittamista.

Eristyspyykkipussiin ei tule laittaa muuta pyykkiä!

ERISTYSPYYKKIÄ OVAT

- päätäi, vaatetäi, syyhy ja lude
- candida auris –kantajan pyykki

SEKÄ MÄRKÄ JA ERITTEINEN

- virusripuli; norovirus, rotavirus
- clostridium difficile
- hilseilevä MRSA
- tuberkuloosi

Eristyspyykki käsitellään pesulassa aina omana prosessinaan. Pyykkiä käsiteltäessä noudatetaan yksikön/toimipisteen voimassa olevia hygieniaohjeita.



LASKUTUS

LASKUTUSVÄLI JA -AIKA

Laskutus tapahtuu sopimuksen mukaan joko kahden (2) viikon tai yhden (1) kuukauden välein.

Kahden viikon välein laskutettaessa 15. päivälle kirjatut laskut koostuvat kuukauden 1.-15. aikana tuotetuista palveluista ja kuun viimeiselle päivälle kirjatut laskut koostuvat 16. - kuun viimeinen päivä välillä tuotetuista palveluista.

Kerran kuukaudessa laskutettavien asiakkaiden laskut on kirjattu laskutettavan kuukauden viimeiselle päivälle.

Maksuaika on sopimuksen mukainen.

LÄHETYSLISTAT

Asiakas saa jokaisen vaatetoimituksen yhteydessä toimitetusta erästä lähetyslistan. Laskut muodostuvat automaattisesti lähetyslistojen perusteella.

Toimituspuutteissa ja lähetyslistan korjauksessa pyydämme olemaan yhteydessä asiakaspalveluumme.

PALAUTE

Toivomme saavamme palautetta työstämme, jotta voimme kehittää palveluamme ja tuotteitamme asiakkaidemme parhaaksi. Kaikki palaute on meille tärkeää ja tervetullutta!

Palautteen antamista varten kotisivuillamme, osoitteessa www.sakupe.fi, yhteystiedot välilehdellä on palautelomake, jolla voit välittää terveisesi meille.



ASIAKKAAN OMAT TEKSTIILIT

Huollamme sopimuksesta myös asiakkaiden omia tekstiilejä. Omien tekstiilien pesettämisen on erityisen tärkeää, että tuotteet ovat selkeästi merkattuja, niin osaamme toimittaa ne oikeaan osoitteeseen puhtaana takaisin. Kaikissa pesuun lähetettävissä tekstiileissä täytyy olla mukana pesuohje.

Hankkiessanne omia tekstiilejä huomioikaa niiden pesu- ja huolto-ohjeet. Esimerkiksi kemiallista pesua vaativien tekstiilien huolto on arvokkaampaa kuin normaali vesipesu.

Millaiset ovat hyviä laitospesun kestäviä tekstiilejä?

Laitospesun kestäviä materiaaleja ovat erilaiset sekoitekankaat, kuten puuvilla-polyesterisekoitteet. Villasta valmistettuja vaatteita kannattaa välttää. Tekstiilien tulisi olla helposti pestäviä ja huollettavia. Tarvittaessa opastamme tekstiilien hankinnassa ja voimme tehdä tuotteille koepesuja.

Millaisia pesu- ja käsittelyohjelmia tekstiilien tulisi kestää?

Tekstiilien tulisi kestää vähintään 40-asteen vesipesu. Trikootuotteiden on oltava rumpukuivauksen kestäviä. Liinavaatteiden, verhojen ja liinojen suositellaan kestävän kolmen pisteen silitys.



YKSIKKÖKOHTAISESTI MERKATUT TYÖASUT

Yksikkökohtaisesti merkattuja työasuja voitte tilata tarvittaessa lisää osoitteesta asiakaspalvelu@sakupe.fi.

Työasuvalikoima sovitaan asiakaskohtaisesti ja sitä päivitetään yhteisesti sopimusneuvotteluissa.

VAATTEEN PALAUTUSPUSSI

Sakupen Vaatepalautuspussissa voitte lähettää yksikkökohtaisesti nimetyt vaatteet palauttamista ja muutosta varten Sakupen merkkamuon.

Vaatteiden mukaan pyydämme lähettämään tarkat ohjeet muutostarpeesta ja yhteystiedot. Palautuspussin voi jättää likapyykin keräyspisteisiin, jolloin se lähtee kuljetuksemme mukaan.

Kuvassa vaatepalautuspussi. Pussit ovat väriltään kirkkaita ja reilun kokoisia.



TEKSTIILIEN POISTAMINEN KÄYTÖSTÄ

SAKUPEN VUOKRATEKSTIILIT

Sakupen omistamia vuokratekstiilejä ei saa missään tapauksessa itse poistaa tai laittaa roskeen. Näiden poistosta huolehtii Sakupen henkilökunta. Myöskään mittamuutoksia ei voi tehdä yksikössä vaan ne tehdään Sakupella.

Huonokuntoinen tai käyttäjän mielestä poistokuntoinen tuote palautetaan pesulaan vaatepalautuspussissa ja siihen merkitään palautus pois käytöstä -kohta.

MUUTA TÄRKEÄÄ

TIEDOTTEET

Näille sivuille voitte kerätä kuvastot, sekä tiedotteita ja ohjeita helpottamaan pyykkihuoltoa.